

研究倫理審査申請書類 チェック票（新規・継続・変更）

（チェック票を記入の上添付して提出して下さい）

□ 新規申請（毎月 20 日提出期日）

申請書 について	申請書の全ての項目について空欄がないよう埋められていますか？（選択箇所等のマーク漏れもご確認下さい） ※申請書をもって審査され、添付資料はその内容がカバーされているかを確認するためのものです。 添付資料に資料 NO.を付した上で、申請書の各記載内容につき、添付資料のどこに記載されているのかについて、示されていますか？	はい <input type="checkbox"/>
説明文書 同意書等 について	対象者や対象者の紹介者に研究内容を説明する研究の場合、それぞれに対する説明文書・掲示物などは添付されていますか？（アンケート・調査票上で説明をする場合は、説明文の明記された上記資料を添付）	はい <input type="checkbox"/> 非該当 <input type="checkbox"/>
	対象者や対象者の紹介者から研究協力に関して同意を得る研究の場合、それぞれに対する同意書・同意撤回書は添付されていますか？	はい <input type="checkbox"/> 非該当 <input type="checkbox"/>
調査票類 について	対象者にインタビューをする場合、インタビュー項目・インタビューガイドライン等は添付されていますか？	はい <input type="checkbox"/> 非該当 <input type="checkbox"/>
	アンケート・調査票を用いる研究の場合、アンケート・調査票等は添付されていますか？	はい <input type="checkbox"/> 非該当 <input type="checkbox"/>

□ 継続申請（毎月 20 日提出期日）

申請内容は <u>期間変更のみ</u> である。	はい <input type="checkbox"/> いいえ <input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------------------------------------------------

※「いいえ」にチェックをした場合、「継続申請」ではなく、次の「変更申請」で申請してください。



□ 変更申請（毎月 20 日提出期日）

変更理由・変更内容・変更によって新たに生じる倫理的事項の可能性の有無（「有り」の場合その対応）等を記載した「変更理由書」（書式は自由）は添付されていますか？	はい <input type="checkbox"/>
申請書及び資料に加筆・修正した箇所は、 <u>赤字・下線</u> で示されていますか？	はい <input type="checkbox"/>

最終 チェック	「研究倫理 e-learning」修了証は添付されていますか？	はい <input type="checkbox"/>
	上記の内容について申請者は全て確認しましたか？	はい <input type="checkbox"/>

チェックにご協力ありがとうございました